**江苏理工学院招生简章、录取通知书设计制作项目招标文件**

**项目编号：XEYSSQ20250619**

**采购人： 江苏理工学院**

 **2025年6月**

## **招标公告**

## **一、项目概况**

项目编号：XEYSSQ20250619

项目名称：江苏理工学院招生简章、录取通知书设计制作

预算金额：7.9万

最高限额：7.9万

采购需求：详见招标文件

服务期限：1年

本项目不接受联合体。

## **二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应人，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织，不得参加响应。

4.本项目的特定资格要求：无。

## **三、响应文件递交截止时间及开标时间**

截止时间： 2025年6月13日9点00 分（北京时间）

地 点：江苏理工学院28号楼210

联系人及电话：成老师 0519-86953117

开标时间： 2025年6月13日9点30 分（北京时间）

## **四、响应文件**

**1. 营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证副本复印件（三证合一后只需提供营业执照副本）。**

**2. 法定代表人身份证复印件。**

**3. 授权委托书（如果有授权委托情况的，必须提供）。（附件一）**

**4. 授权委托人身份证复印件（如果有授权委托情况的，必须提供）。**

**5. 报价表。（附件二）**

**6. 分项报价表。（附件三）**

####  **7.采购文件中要求的其他材料**

投标文件**一式贰份**，不论供应商中标与否，响应文件均不退回；**以上所有材料均须加盖公章；**所有材料递交时必须密封并在封口处加盖骑缝章，否则视为无效响应。**（凡递交投标文件则视为完全响应采购人所有需求）**

## **五、其他补充事宜**

1.对招标文件需要进行澄清或有异议的供应商，均应在2025年6月10日17：00前按文件中的通讯地址，以书面形式并加盖公章递交采购人，否则视为无有效澄清或无异议。

2.有关本次招标的事项若存在变动或修改，采购人将通过公告形式发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的报价失误责任由供应商自负。

## **六、由该采购申请部门组成招标评审小组，对投标单位进行综合评审后，确定中标单位。**

**七、对本项目提出询问，请按以下方式联系。**

**1.采购人信息**

名   称：江苏理工学院

地   址：常州市钟楼区中吴大道1801号

采购联系人：成老师

电话：0519-86953117

**2.项目联系方式**

项目联系人：彭老师

电话：0519-86953156

**投标报价**

**一、报价须知**

投标总价应包括招标文件所确定的采购范围相应货物或者服务的供货、包装、运输、保险、安装调试管理、劳务、培训、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项货物或者服务项目所涉及到的一切相关费用。

**二、采购报价方式**

1．报价货币为人民币，评议时以人民币为准。

2．报价人需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

**项目需求**

**一、采购项目内容及要求：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品目** | **规格要求** | **预估数量** | **单位** |
| 1 | 招生宣传册五折页 | 成品:15cm\*27cm；展开:75cm\*27cm；工艺说明:157g铜版纸双面四色印刷。 | 50000 | 张 |
| 2 | 海报 | 成品:100cm\*70cm；工艺说明: 157g铜版纸单面四色印刷 | 600 | 张 |
| 3 | 录取通知书内芯 | 1.规格210\*285mm；2.纸张选用200g哑粉纸；3.内芯边框由“江苏理工学院”校徽logo元素组成；4.正面“2025录取通知书”、校徽区域作烫红金及UV工艺处理，“入学纪念卡”、校徽校名区域作烫红金工艺；反面校徽校名区域作烫红金工艺；5.易撕线打孔处理。 | 6900 | 张 |
| 4 | 录取通知书封套 | 1.规格213\*473mm；2.外壳纸张250g白卡纸，内部粘贴建筑300g白卡纸；3.正面“2025录取通知书”、多处校徽区域、建筑线条作烫亚金工艺；4.压折痕，切破痕线；5.内部立体建筑刀版切割，压折痕，切破痕线；手工粘贴；6.胶水采用环保动物胶水，易干不发霉。 | 6600 | 套 |

**二、供货时间、地点及验收等相关要求：**

以上货物必须在规定时间内交付，并根据本项目招标文件、响应文件及合同（如有）规定的内容及技术参数进行验收。

**三、付款方式：**

证书送到学校指定地点并验收合格后，成交供应商开具全额增值税发票，采购人在收到税票后付清款项。

**四、项目预算价：**

本项目预算金额：人民币7.9万元，报价超过采购预算，将作为无效响应。

**五、评标：**

采用综合评分法进行评审，评分最高的单位中标。

**附件一：**

**授 权 委 托 书**

本授权委托书声明：

现我单位 　　 （供应商名称）授权 　　（姓名）为我单位代理人，以我单位的名义参加江苏理工学院组织实施的编号为 号的采购活动。代理人在整个招标过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务，我单位均予以承认。代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至工程履行完毕止。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，本授权委托书的有效期与代理人的代理期限一致。

特此委托。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

身份证号码：

代理人（签字或盖章）：

通讯地址：

通讯电话：

邮箱：

身份证号码：

 年 月 日

**附件二**

**报价表**

项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **投标人名称** | **投标报价** |
| **大写** | **小写** |
|  |  |  |  |

注：1.此表中，每包的投标报价应和《分项报价表》中的总价相一致。

2.本表必须按包分别填写。

 供应商名称(加盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**附件三：**

**分项报价表**

项目编号/包号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_报价单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 类别 | 规格型号 | 数量或面积 | 单位 | 响应价格 |
| 单价 | 合价 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应文件。

3.本表行数可以按照项目分项情况增加。

4.上述各项的详细规格、技术参数如表格中填写不下的，可以逐项另页描述。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**评审办法及评分标准**

**一、评审办法**

 1.本项目采用综合评分法，由评审小组对所有有效投标响应文件进行详细的评分，采用百分制计分方法。评审时，评审小组各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效供应商的标书进行评价、打分，各个供应商的评审后最终得分为汇总计算所有评委所评定分值的平均值。

 2.评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标响应文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

 注：每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。

**二、评分标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分标准** | 得分 |
| 1 | 价格分 | 20分 | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×分值。注：所有投标报价均不得超过预算价。 |  |
| 2 | 客观分 | 34分 |  |  |
| 2.1 | 企业资质 | 9分 | 具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证，每有一项得3分，本项最高得9分。注:响应文件中提供有效证书复印件并加盖公章，还需提供证书在认监委网站http://www.cnca.gov.cn/)网站上状态显示有效的截图，未提供或提供不全的不得分。 |  |
| 2.2 | 业绩分 | 15分 | 查看近3年承接高校录取通知书设计制作项目的数量、规模等案例。有丰富且优质的相关项目经验，每提供一项得3分，本项最高得分为15分。注：须提供合同复印件加盖公章，同时提供中标通知书复印件或销售发票复印件，以证明业绩的真实性，原件备查。 |  |
| 2.3 | 服务能力 | 10分 | 提供广告印刷制作设备配备:印刷机、打印机、复印机、切纸机、雕刻机、写真机、喷绘机、UV机、服务器、运输车辆等，每自有一种设备得1分，租赁的得0.5分，本项最高得10分。注:若为自有，响应文件中提供设备彩色图片及设备购置发票(发票日期需在本公告发布之前)复印件加盖公章；若为租赁，响应文件中提供设备彩色图片及租赁的证明材料复印件加盖公章，未提供或提供不全的不得分。 |  |
| 3 | 主观分 | 46分 |  |  |
| 3.1 | 进度实施计划与进度保障方案 | 8分 | 根据提供的进度实施计划与进度保障方案进行综合评分，本项最高得8分。1.针对采购需求，制定的进度计划安排完善、周密、可行，且为项目保质保量完成制定了相应详细保障措施的，得8分；2.针对采购需求，制定的进度计划安排较为完善、周密、可行，且为项目保质保量完成制定了相应保障措施的，得5分；3.针对采购需求，制定的进度计划安排不太完善、周密、可行，且为项目保质保量完成制定了相应保障措施有欠缺的，得2分；4.未提供方案的本项不得分。 |  |
| 3.2 | 质量控制方案 | 10分 | 投标人根据本项目的实际需求编制相关的创新方案以体现自身的创意及文案策划能力，根据方案的创新性、科学性、可行性等方面进行综合评分:方案清晰、合理、详细、全面、针对性强、可行性强10分；方案基本满足招标文件要求7分；方案简单、一般的得4分；无方案或方案较差不得分。 |  |
| 3.3 | 售后服务方案 | 8分 | 根据投标单位提供的针对此项目售后服务方案（包括但不仅限于应急情况处理、售后服务人员分工、响应方式、响应时间、问题解决措施等）评审：方案清晰、合理、详细、全面、针对性强、可行性强8分；方案基本满足招标文件要求5分；方案简单、一般的得2分；无方案或方案较差不得分。 |  |
| 3.4 | 样品 | 20分 | 招生宣传册五折页、海报、录取通知书内芯、封套各送样一份，根据样品的外观美观性、材质、加工工艺、根据需求描述还原度等综合评分。工艺质量水平领先、材质优、美观程度高的、根据需求描述还原度最高、样品模板复制程度最强得20分；质量水平较好、材质良好、美观程度较好、还原度良好的得15分；质量一般、材质一般、美观程度一般、还原度一般的得10分；质量差、材质差、美观程度差、还原度差的得5分，其他不得分。注：不送样或样品不全不得分。 |  |
| 合计 | 100 |  |